

# Fotoklubben Norrköping

Org.nr. 802431-8597

## GDPR Rutin / Register

Referens:

Förordning (EU) 2016/697 avseende behandling av personuppgifter  
Datainspektionen, vägledning för föreningar och små organisationer

### Personuppgiftsansvarig

Klubbens styrelse är personuppgiftsansvarig. Styrelsens aktuella sammansättning framgår av klubbens hemsida ([fotoklubbennorrkoping.se](http://fotoklubbennorrkoping.se)). Styrelsen kontaktas via e-post ([info@fotoklubbennorrkoping.se](mailto:info@fotoklubbennorrkoping.se)) eller vanlig post (postadress till ordförande framgår av hemsidan).

### Rättslig grund

Enligt förordningens skäl (47) kan ett berättigat intresse till exempel finnas när det föreligger ett relevant och lämpligt förhållande mellan den registrerade och den personuppgiftsansvarige i sådana situationer som att den registrerade är kund hos eller arbetar för den personuppgiftsansvarige.

Medlemskap i klubben innebär att medlemmen har förväntningar på styrelsen liksom att styrelsen har ett ansvar för att kontakta medlemmen för information och kallelser. En medlem i klubben kan antas vara medveten om nödvändigheten av ett medlemsregister för att kunna fullgöra dessa uppgifter.

Villkoret i artikel 6, led 1(f) är därför tillämpligt.

De uppgifter som lagras lämnas av medlemmen i samband med ansökan om medlemskap. Information till den registrerade sker därför i enlighet med artikel 13.

### Ändamålsbegränsning

De uppgifter som behandlas är namn, adress, telefon, e-post, personnummer, medlemsavgift, och nyckelinnehav, med syfte att följa upp erläggande av medlemsavgift, skicka information om aktiviteter, kallelser till möten och uppföljning av vilka som har nyckel till klubbens lokal.

Kompleta uppgifter hanteras endast inom styrelsen, medan begränsade uppgifter (namn och personnummer) redovisas till studieförbundet NBV som ställer krav på dessa uppgifter som underlag för utbetalning av ekonomiskt bidrag för kulturaktiviteter.

Behandlingen bedöms uppfylla villkoret i artikel 6, led 1(f). *(Behandlingen är nödvändig för ändamål som rör den personuppgiftsansvariges eller en tredje parts berättigade intressen, om inte den registrerades intressen eller grundläggande rättigheter och friheter väger tyngre och kräver skydd av personuppgifter, särskilt när den registrerade är ett barn.)*

### Uppgiftsminimering

Medlemsregistret innehåller endast uppgifter om medlemmar och som bedöms nödvändiga för kontakt med medlemmarna, för uppföljning av medlemsavgifter och nyckelinnehav eller för redovisning till studieförbund.

### **Lagringsminimering**

Medlemsregistret omfattar endast aktiva medlemmar och de som varit medlemmar under närmast föregående år. För att hantera påminnelser om betalning av medlemsavgift eller försenad inbetalning av avgift behöver personer finnas kvar i registret under en period av osäkerhet (dock högst ett år).

Uppgifter om person i medlemsregistret raderas senast ett år efter det år för vilket medlemsavgift erlagts.

Medlemsregistret lagras endast lokalt i styrelsemedlemmars datorer. Samtliga datorer skyddas av lösenord (eller annan autentisering) och medlemsregistret utgörs av datafil som är lösenordsskyddad.

### **Uppdatering**

Denna version är beslutad vid styrelsemöte 2018-08-22